

デザイン学部 研究生 指導教員連絡状況調書

出願者へ

出願者は出願前に、入学を希望する学部所属の教員のうちで、研究指導を希望する教員(希望指導教員)と連絡をとり、研究計画等について十分に説明し、入学後の研究指導を受けることができるかどうか問い合わせてください。**希望指導教員の内諾が得られたら、この調書に出願者氏名、性別、最終出身学校等を記入したうえで希望指導教員に送付し(Eメールまたは郵送)、学生課に提出してもらうよう依頼してください。**

なお、この調書が出願受付期間内に提出されない場合は、出願は認められません。また、希望指導教員の内諾のみで合格が決定するわけではありません。

※希望指導教員の検索に際しては、以下のサイトを参照してください。

・デザイン学部教員一覧 → <http://www.scu.ac.jp/department/design/departments/instructor/>

氏名	(フリガナ)	性別
		男 女
最終出身 学校等	大学 大学院	学部 学科 研究科
		年 月 卒業見込・卒業 修了見込・修了

研究指導教員(予定)へのお願い

この調書は、上記の出願者が研究生に合格した場合、責任を持って指導教員となっただけかどうかを確認するためのものです。指導教員となることを内諾される場合は、以下の項目について確認のうえ、チェック欄または自由記載欄に記入した上で、出願受付期間内に学生課へ提出をお願いします。詳細については学生課にお問い合わせください。

入学時期	出願受付期間 ※1
平成 31 年(2019 年)4月	平成 31 年(2019 年)2月 25 日(月)～3月 15 日(金)

※1 出願書類は、出願受付期間内の**必着**としています。

出願書類や本人からの自己申告のみに頼ることなく、必ず電話・Eメール等で直接出願者本人と連絡を取り、人物確認をしてください。特に、紹介を通じて出願者を知るに至った場合には、慎重に確認願います。

(以下、指導予定教員等記入欄)

1. 札幌市立大学を選んだ理由

確認しました

2. 研究計画(研究テーマ、内容、方法等の評価等)、および活動実績

確認しました

3. 研究生修了後の進路(進学希望の有無と可能性、または進学以外の進路)

確認しました

4. 人物評価(コミュニケーション能力、協調性、誠実性等) ※自由記載

5. 出願者との連絡時期及びその方法(電話、Eメール等、具体的に記入してください。)

連絡時期 ① 年 月 日 連絡方法 _____

連絡時期 ② 年 月 日 連絡方法 _____

連絡時期 ③ 年 月 日 連絡方法 _____

連絡時期 ④ 年 月 日 連絡方法 _____

連絡時期 ⑤ 年 月 日 連絡方法 _____

指導予定教員

上記の研究生出願者について、以上のとおり確認しました。

上記の出願者が本学の研究生として合格した場合は、指導教員になることを内諾します。

平成 年 月 日

所属 _____ 職 _____ 氏名 _____ 印