

## 札幌市立大学芸術の森キャンパス食堂・売店運営事業者募集要領

### 1 目的

公立大学法人札幌市立大学（以下「本学」という。）芸術の森キャンパスでは、学生及び教職員の利便を図るため、施設臨時使用許可を受けた事業者が、学内の食堂施設において食堂運営を行っています。

今回の募集は、現在の食堂運営事業者が平成22年3月31日で撤退することに伴い行うものであり、併せて、平成22年4月1日以降、本学における福利厚生面の更なる充実を図るため、特に学生から要望の多い売店機能を加えて食堂機能との一体的な運営が行える食堂・売店運営事業者を募集します。

### 2 食堂・売店の概要及び営業条件

募集を行う食堂・売店施設の概要及び営業条件は別紙資料のとおりですが、募集にあたっては各事業者の皆様から企画提案書を提出していただき、審査の結果、最も適切と判断された事業者を選考することとなります。

なお、具体的な食堂・売店の運営形態や提供するメニュー、販売品目、価格などについては、原則的に各事業者の自主性を尊重して選考することとしておりますが、食堂機能と売店機能（自動販売機を含む）の一体的な運営により、学生及び教職員に対して安定かつ良好なサービスの提供を行うことを前提とします。

### 3 参加の条件

今回の食堂・売店運営事業者の募集に関する参加基準は、以下の要件を満たす事業者とします。

- (1) 概ね3年以上の営業実績を有していること。
- (2) 直近1年間に食中毒などによる保健所からの営業停止等行政処分がないこと。
- (3) 少なくとも直近3年間の財務状況が概ね良好であること。
- (4) 市税等の滞納がないこと。
- (5) 係争中の問題又は信用に関わる問題等を有しないこと。

### 4 選考日程・選考方法

- (1) 公募期間  
平成22年2月26日（金）17時まで
- (2) 第1次審査（書類審査）  
●日 付：平成22年3月1日（月）  
※事務局において応募書類の形式審査を実施し、平成22年3月2日（火）に結果を通知します。
- (3) 第2次審査（企画審査及びヒアリング）  
第1次審査を通過した事業者について、本学の教務・学生委員会委員等と事務局で構成する食堂・売店運営事業者選考委員会にて、企画審査（プレゼンテーション審査）及び各事業者へのヒアリングと必要に応じて試食会を実施して決定します。  
●日 付：平成22年3月8日（月）  
●場 所：札幌市立大学芸術の森キャンパス  
※当日は、各事業者25分以内で、企画提案書の説明をお願いいたします。PCとプロジェクターはこちらで用意しますので、利用したい方は再生可能な媒体（フラッシュメモリまたはCD-R）を持参してください。

#### (4) 運営事業者の決定

提案された各内容について総合的に審査し、運営事業者を決定します。何人も審査結果について、異議を申し立てることはできません。

#### 5 応募提出書類の取扱

- (1) 応募提出書類は返却いたしません。
- (2) 応募提出書類は、食堂・売店運営事業者選考委員会での審査又は審査に関する報告等を行う以外では使用いたしません。情報公開の請求などがあつた場合には、札幌市情報公開条例により公表する場合があります。
- (3) 応募提出書類の著作権は、提出者に帰属するものとします。ただし、本学が審査を行う場合又は審査に関する報告（情報公開を含む）等を行う場合には、無償で使用できるものとします。

#### 6 審査結果の通知

本学が運営事業者を選考した後、応募事業者全員に選考結果を通知いたします。（「選考結果通知書」を送付いたします。）ただし、審査経過は公表いたしません。

#### 7 その他

- (1) 決定者は本学から施設臨時使用許可を受けるとともに、本学と食堂・売店の施設運営・管理に関する契約書を締結した上で、運営にあたっていただきます。
- (2) 企画審査に係る費用は負担いたしません。
- (3) 食堂・売店運営事業者選考委員会の事務局は本学事務局に置き、応募提出書類の受付等の事務処理を行います。
- (4) 募集要領の内容で不明な点がある場合には、下記までお問い合わせください。

事務局 〒005-0864 札幌市南区芸術の森1丁目

公立大学法人札幌市立大学事務局 学生課 担当：田辺・松本

Tel : 011-592-2371 Fax : 011-592-2374 E-mail: ge.gakusei@scu.ac.jp

## (別紙)

### 募集する食堂・売店施設の概要及び営業条件

#### 1 募集する施設の概要

札幌市立大学芸術の森キャンパス（施設平面図は別紙参照）

所在：札幌市南区芸術の森1丁目

※芸術の森キャンパス在籍状況（平成22年1月現在）

デザイン学部生 364名 + 看護学部生 84名 計 448名 教職員 83名 合計 531名

（※看護学部生は月曜日を除く。平成22年4月に大学院開設予定・収容定員 36人）

#### 2 営業時間

09：00～18：30

※ なお、注文を受けてから食事を提供する食堂機能については、最低限 11：30～13：30 に営業時間を設定すること。それ以外の時間帯での食事の提供については、売店機能において販売する品目で補うことでもよいものとする。

#### 3 営業日

原則として、札幌市立大学の休校日（土日祝日、12/29～1/3、長期休業日）を除く毎日とする。（年間稼働日数は約 200 日を想定。）

#### 4 使用個所

厨房、休憩室、食品庫及び自動販売機設置場所

#### 5 延面積

65.10 m<sup>2</sup>

#### 6 契約期間

平成22年4月1日から平成23年3月31日までの1年間とするが、特に問題がなければ、本学が指示する手続きを経た上で、期間満了の日から更に1年間有効とし、以降期間満了の都度、これに倣うものとする。

#### 7 販売品目・価格

販売品目・価格は自由に提案できることとする。ただし、次の条件を満たすとともに、学生及び教職員の要望に配慮すること。

- ・ 学生から要望の多い食品類や文房具類を販売品目に入れるよう配慮すること。
- ・ 学生の約7割が女子であることを考慮して販売品目を工夫すること。
- ・ 価格は、市価に比較しできるだけ廉価になるように設定すること。
- ・ 飲食物の自動販売機を設置すること。なお、設置は無償とし、設置台数と販売品目については本学と協議すること。

#### 8 設備・備品の使用

- ・ 食堂・売店の運営に係わる本学所有の設備・備品は無償で貸与する。ただし、修繕費用はすべて運営事業者が負担することとし、備品・設備の更新や新設が必要な場合にも運営事業者が負担するものとする。

・ 現状 200座席程度

・ 内部の造作は運営事業者負担（本学と事前に協議が必要）

※備品・設備一覧は別紙参照

#### 9 経費の負担

施設使用料（家賃相当）は免除するが、食堂・売店の開設に要する費用並びに食堂・売店内の設備に関する維持・管理経費など、その他運営に必要な費用は全て運営事業者の負担とする。

##### (1) 本学の負担

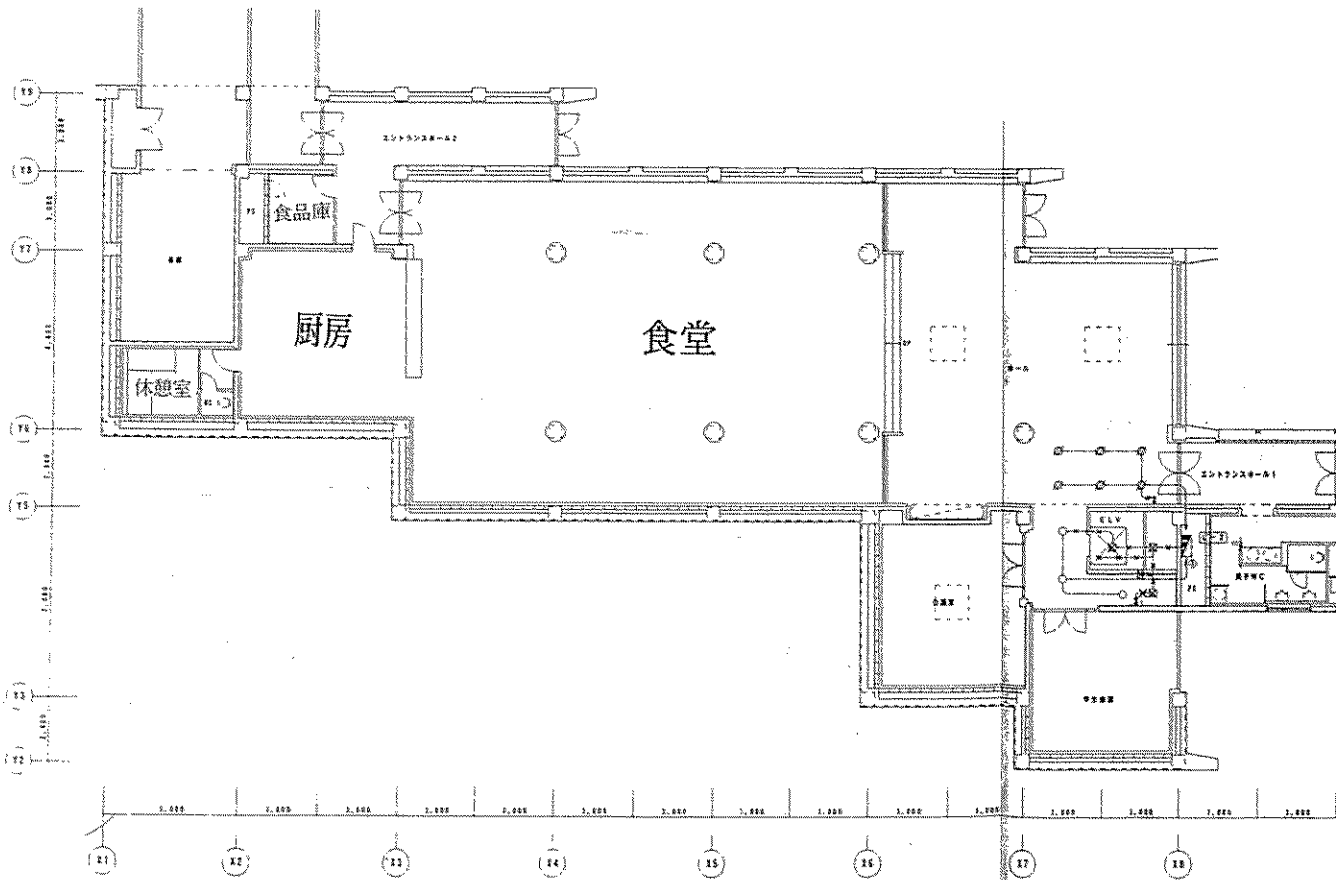
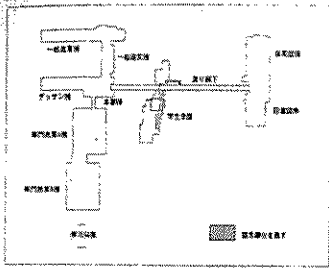
厨房・売店及び自動販売機以外の光熱水費、その他本学が必要と認めた費用

(2) 運営事業者の負担

人件費、衛生管理費、賄材料費及び販売品の仕入れに関する費用、廃棄物処理費、備品等以外の調理器具、什器類、施設使用料(免除)に加算して徴収される加算料(厨房・売店及び自動販売機のガス料金、電気料金、上下水道料金、その他管理費)、貸与された設備・備品等の修繕・更新費用、食堂・売店内の各種設備(給水・排水・電気等)の修繕や維持・管理経費、その他食堂・売店の運営に必要な経費

10 その他

- (1) 食堂・売店の運営に直接必要のない備品等の設置は不可。
- (2) 厨房・売店内の清掃は事業者において実施すること。

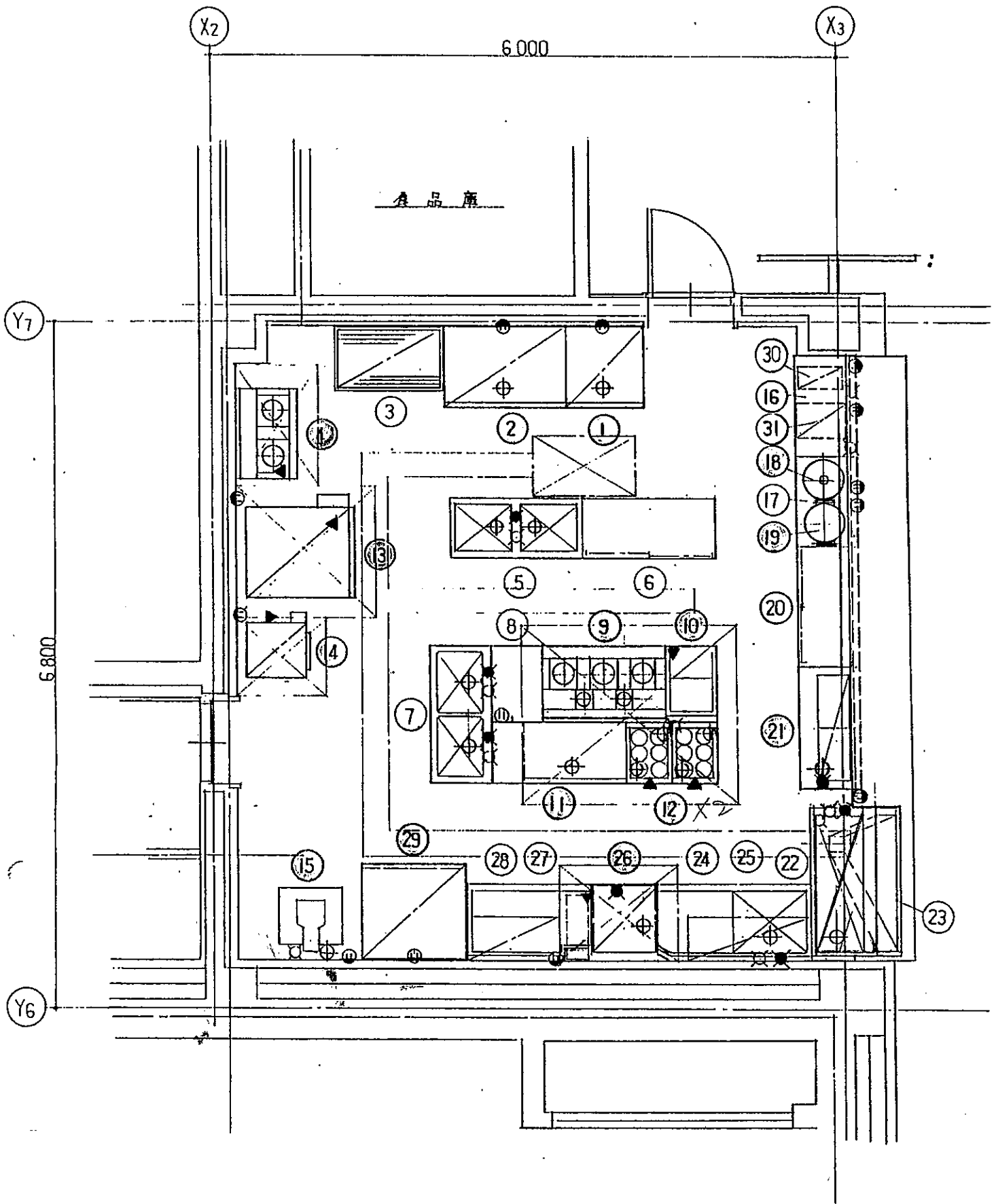


学生会館棟  
1F

## 芸森キャンパス厨房機器一覧

	機器名	型式	メーカー	備考
1	冷凍庫	SRF-E781	三洋電機	100V 130W
2	冷凍庫	SRR-E1281	三洋電機	100V 200W
3	ラック			
4	ローレンジ	GTN-962-S	日本調理器	
5	2槽シンク			
6	台			
7	2槽シンク			
8	脇台			
9	ガスレンジ	M-90R	オザキ	
10	ガスフライヤー	FN-1B		
11	コールドテーブル	SUC-E1261	三洋電機	100V 110W
12	ユデメン器		セタガヤ	ガス
13	コンベクションオーブン		日本調理器	ガス
14	ガス炊飯器	LG-633-150	服部工業	
15	ライスミニ	RM-201A	サンボルテックス	
16	台			
17	台			
18	スープウオーマー			
19	ライスウオーマー		象印	100V 77W
20	台			
21	ウオーマーテーブル		ニチワ電機	
22	シャワーシンク			
23	上棚			
24	ソールドテーブル			
25	上棚			
26	食器洗浄器		日本電子機器	三相200V 13.3KVA
27	クリーンテーブル			
28	上棚			
29	消毒保管庫		ニチワ電機	三相200V 15A
30	コーヒーマシン			
31	コーラディスペンサー			

# 厨房機器配置図



「札幌市立大学芸術の森キャンパスの食堂・売店運営事業者選考」参加申込書

平成 年 月 日

公立大学法人札幌市立大学  
理事長 原田 昭 様

(郵便番号)

住所

商号又は名称

代表者氏名

印

担当者氏名

電話番号

募集要領の記載条件を十分承諾の上、下記の書類を添えて申し込みます。

記

(提出書類)

- (1) 会社の概要又は概要が分かる資料
- (2) 企画提案書 (別紙企画提案書項目を参照のこと)
- (3) 直近3年間の財務諸表 (決算書等) 及び確定申告書の写し
- (4) 商業登記簿謄本 (提出日において発行3ヶ月以内)
- (5) 納税証明書 (市税等の滞納がないことを証明するもの)
- (6) 類似施設などの営業実績についての概略
- (7) その他、本学が必要と認めた各種帳簿、書類の原本又は写し

(別紙)

札幌市立大学芸術の森キャンパス食堂・売店企画提案書項目

1 基本運営方針

(食堂機能と売店機能の一体的運営のコンセプト、具体的な運営方法、学生の要望への配慮、人員体制・教育方針等)

2 営業時間 (食堂機能、売店機能)

3 食堂機能の内容 (メニュー、価格、食材、健康面への提案等)

4 売店機能の内容 (販売品目、価格等)

5 衛生管理・安全管理 (清掃計画、ごみ処理方法、責任体制、緊急時の体制等)

6 設備・備品等の新設・更新計画

7 収支計画

8 その他提案事項等 (独自性、優位性、特色、意見、要望等)