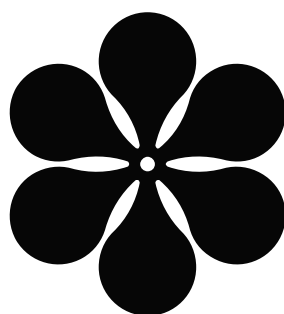

令和8年度 学生募集要項

助産学専攻科
【学内選抜】



札幌市立大学
SAPPORO CITY UNIVERSITY

Graduate Program in Midwifery
Kita 11 Nishi 13, Chuo-ku, Sapporo 060-0011 Japan

アドミッション・ポリシー＜入学者受け入れ方針＞

本専攻科は、看護学を基盤に、助産に関する幅広く高度な知識と正確な技術を育み、地域社会における母子保健の向上に貢献できる人間性豊かな助産師の育成を目的としています。

これらの目的を達成するために、本専攻科が求める学生像は次のとおりです。

【助産学専攻科が求める学生像】

- 1 「生命の誕生」に、責任を持って真摯に向き合える誠実で優しい人
- 2 看護学を基盤に、倫理観を持ち、主体的に「助産学」を積み重ねることができる人
- 3 広い視野で現代社会をとらえ、母子保健を取り巻くさまざまな課題の解決を追究できる人

※ 助産学専攻科は、令和8年4月から「看護学専攻科 助産学専攻」に名称変更します。
なお、「看護学専攻科」には新たに「公衆衛生看護学専攻」を設置し、2専攻で組織される教育課程となる予定です（設置準備中）。

目 次

I	令和8年度入学者選抜概要.....	2
1	入学定員・募集人員	2
2	選抜日程	2
II	学内選抜募集要項	2
1	募集人員	2
2	選抜日程	2
3	出願資格	3
4	入学者選抜方法	3
5	出願手続	4
6	合格者発表	5
7	入学手続及び初年度納付金.....	6
8	入試成績の開示	7
9	入学前教育の実施	7
	提出書類確認表.....	8

I 令和8年度入学者選抜概要

1 入学定員・募集人員

専攻科名	修業年限	入学定員	募集人員	
			一般選抜	学内選抜※
助産学専攻科	1年	10名	7名	3名

※ 学内選抜は、本学看護学部看護学科を卒業見込みの者を対象とします。なお、当該選抜の出願者は、一般選抜と併願することができます。ただし、併願時の入学検定料は選抜ごとに必要となります。

※ 学内選抜での合格者数が募集人員に満たない場合は、その欠員分を一般選抜の募集人員に加えます。

2 選抜日程

選抜区分	出願期間	試験日	合格者発表等
一般選抜	令和7年 8月1日（金）～ 8月7日（木）	令和7年 9月6日（土）	令和7年 9月24日（水） 【入学手続期間】 令和7年 9月24日（水）～ 10月1日（水）
学内選抜	令和7年 6月20日（金）～ 6月26日（木）	令和7年 7月19日（土）	令和7年 7月31日（木） 【入学手続期間】 令和7年 7月31日（木）～ 8月7日（木）

II 学内選抜募集要項

1 募集人員

3名

2 選抜日程

出願期間 令和7年6月20日（金）～ 6月26日（木）

試験日 令和7年7月19日（土）

合格者発表 令和7年7月31日（木）

3 出願資格

次のいずれにも該当する者とします。

- ① 令和8年3月に本学看護学部看護学科を卒業見込みの女性
- ② 合格した場合には必ず入学することを確約できる者
- ③ 出願時において看護師国家試験の受験資格を取得見込みの者（入学時には、看護師国家試験に合格していることが必要）

4 入学者選抜方法

(1) 選抜方法

入学者の選抜は、面接、本学看護学部在学中に修めた学業成績及び提出書類の内容を総合的に判定して行います。

なお、判定の結果、受験者の評価が合格基準に満たないと認められる場合には、合格者を募集人員よりも減ずることがあります。

(2) 評価基準

面接：個別面接を行い、学修意欲、目的意識、社会性、専門分野への関心等の観点から総合的に評価します。

学業成績：本学看護学部在学中に修めた学業成績をGPAで算出し、総合的に評価します。

(3) 試験期日・時間割

年 月 日	試験区分	時 間
令和7年7月19日(土)	面 接	集合時刻は、受験票送付時に通知します。

(4) 試験会場

札幌市立大学 桑園キャンパス（札幌市中央区北11条西13丁目）

(5) 受験上の注意事項

- ① 受験者は、**指定された集合時刻までに控室に入室**し、着席してください（集合時刻は、受験票送付時に通知します）。
- ② やむを得ず集合時刻に遅刻した場合は、**集合時刻から15分以内の遅刻に限り受験を認めます**。
- ③ 面接を受験しなかった者は、受験を辞退したものとして取り扱います。
- ④ 試験当日の持参用具は次のとおりです。

「受験票」、「筆記用具」

※ その他、受験上の特別な配慮として使用を希望するもの（例：補聴器等）がある場合は、令和7年5月30日（金）までに札幌市立大学桑園事務室入試担当（裏表紙参照）へご相談ください。

- ⑤ **携帯電話等は、控室に入る前に必ず電源を切ってください。**
- ⑥ 試験当日は、受験者間の物品の貸借は一切認めません。
- ⑦ 受験票は、試験監督者の指示に従って、机の上に置いてください。

- ⑧ 試験当日受験票を忘れた者は、速やかに試験会場の実施本部で仮受験票の交付を受けてください。また、**受験票は、入学手続等の際に必要**となりますので、**試験後も大切に保管**してください。
- ⑨ 自家用車での来場を禁止します。公共交通機関を利用してください。
- ⑩ キャンパス内で試験に関係のない場所へは立入禁止とします。
- ⑪ 上履きを用意する必要はありません。
- ⑫ 試験会場及びその周辺で勧誘や宣伝等を行う者がいても、本学とは一切関係がなく、トラブルが生じてても責任を負えませんので注意してください。
- ⑬ 試験会場内の下見はできませんが、試験会場までの所要時間は、事前に確認しておいてください。
- ⑭ この選抜区分の内容に変更がある場合は本学ウェブサイトで公表します。
- ⑮ その他必要が生じた場合は、受験票送付の際に併せて通知します。

5 出願手続

(1) 出願期間

令和7年6月20日（金）～ 6月26日（木）＜消印有効＞

(2) 出願方法

出願書類は、市販の角形2号サイズ封筒（240mm×332mm）を用意の上、**折らずに**封入し、「助産学専攻科出願書類在中」と朱書きし、(3)の宛先へ、必ず「**書留速達**」で郵送してください。持参による受付は行いません。

(3) 出願先

〒060-0011 札幌市中央区北11条西13丁目
札幌市立大学 桑園事務室 入試担当

(4) 出願書類

出願書類は本学ウェブサイトからダウンロードし、各自でA4判の用紙に印刷してご使用ください。なお、様式やページ数の変更はできません。

出 願 に 必 要 な 書 類		作 成 方 法 等
A票	入 学 志 願 票	必要事項をもれなく記入してください。 また、縦4cm×横3cmの写真（正面上半身無帽、背景なし、出願前3か月以内に単身で撮影したもの。白黒・カラーいずれも可）の 裏面に氏名を記入 し、A票、B票、C票の合計 3か所 の写真貼付欄に、はがれないように全面のり付けしてください。 なお、 3枚とも同じ写真 としてください。
B票	写 真 票	
C票	受 験 票	
	受験票送付用封筒 （※サイズ指定あり）	長形3号サイズの封筒（120mm×235mm）を用意し、郵便番号、受験票送付先の住所、志願者氏名を明記し、 410円（速達料含む）の切手を貼付 してください。返信用封筒の切手の料金が不足する場合は、志願者に不足額をお支払いいただきますので、ご了承ください。封筒の色・柄は問いません。

（次のページへ続く）

D票	履歴・志望理由書	「履歴」及び「本専攻科を志望する理由」を記入してください。
	成績証明書	本学が発行し、 厳封したもの を提出してください。
	卒業見込証明書	本学が発行し、 厳封したもの を提出してください。
	入学検定料の振替払込請求書兼受領証のコピー	ゆうちょ銀行または郵便局で、窓口に備え付けの振替払込用紙に、志願者本人の 住所、氏名、電話番号、「助産学専攻科」と明記 のうえ、入学検定料 18,000円 を納付し、振替払込請求書兼受領証のコピーを提出してください。なお、払込手数料は本人負担です。 【振込先】 口座名称：公立大学法人札幌市立大学 口座番号：02700-2-95680

※ パソコン等による入力可。自筆する場合、書類への記入は黒色ボールペン又は黒色インクを使用してください。なお、消せるボールペンは使用不可です。

※ 証明書が現姓と異なる場合は、戸籍抄本等、改姓したことを証明できる書類を提出してください。

(5) 出願上の注意事項

- ① 必要な書類の全てが揃っていない場合には受付できませんので、出願の際には十分確認してください。
- ② 出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、札幌市立大学 桑園事務室 入試担当（裏表紙参照）まで連絡してください。
- ③ 受験票は、出願受付後、本人あてに送付します。試験期日の5日前までに受験票が届かない場合は、札幌市立大学 桑園事務室 入試担当（裏表紙参照）までお問い合わせください。
- ④ 入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が判明した場合には、入学を取り消すことがあります。
- ⑤ 一度受理した出願書類及び入学検定料は、返還しません。

(6) 障がい等のある入学志願者の事前相談について

本専攻科に入学を志願する者で、障がい（学校教育法施行令第22条の3に定める程度）や疾病、負傷等により、受験上及び修学上特別な配慮を希望する場合は、令和7年5月30日（金）までに札幌市立大学 桑園事務室 入試担当（裏表紙参照）まで連絡し、相談してください。

6 合格者発表

(1) 発表日時

令和7年7月31日（木） 10：00頃

(2) 発表方法

上記(1)の日時に合わせて、本学ウェブサイト合格者受験番号を掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。

(3) 注意事項

- ① 合格者発表について、電話、電子メール、郵便等による問い合わせには応じられません。
- ② 受験番号の読み違い等により入学手続に間に合わなかった場合でも、その後の手続は一切認めません。

7 入学手続及び初年度納付金

(1) 入学手続

① 入学手続期間

令和7年7月31日（木）～8月7日（木） **＜最終日の17：00まで＞**

※ 期限までに入学手続を完了しなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

② 入学手続方法

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

入学手続は、必要な書類を揃え、「持参」又は「郵送」により行ってください。

③ 入学手続場所等

ア 持参による手続（土・日曜日、祝日の受付は行いません。）

受付時間 9：00～17：00

手続場所 札幌市立大学 桑園キャンパス 桑園事務室（札幌市中央区北11条西13丁目）

イ 郵送による手続

事前に電話連絡の上、「**書留速達**」で郵送してください。**手続期間内必着**とします。

送付先 〒060-0011 札幌市中央区北11条西13丁目

札幌市立大学 桑園事務室 入試担当

(2) 初年度納付金

① 入学料

本学看護学部看護学科を卒業し、引き続き本専攻科に入学する者は、入学料を納付する必要はありません。

② 授業料

ア 金 額 年 額 535,800 円

イ 納付方法 入学後に前期（5月）、後期（10月）の2回に分けて徴収します。

ウ 減免制度 本学独自の授業料減免制度を設けています。経済的理由等によって授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者のうち、家計基準・学力基準の両方を満たし、所定の審査の結果、許可された者を対象として授業料を減免する制度です。
詳細は本学ウェブサイトをご覧ください。

https://www.scu.ac.jp/about/publish/education_information/expense/

③ その他

ア 在学中に授業料が改定になった場合は、改定後の額となります。

イ 傷害保険料等の諸経費については、別途、お知らせします。

ウ 実習に伴う交通費・滞在費等の経費は自己負担となります。

8 入試成績の開示

本専攻科の入学者選抜試験を受験した者は、次により当該入学者選抜試験に係る個人成績の開示を請求することができます。

(1) 請求の方法

受験者本人が直接窓口で請求してください。郵送による請求はできません。

(2) 開示する内容

総合判定結果をA、B、C、Dの4段階で開示します。

(3) 受付・開示期間

令和8年5月1日（金）～ 5月29日（金）（土・日曜日、祝日を除く。）

(4) 受付・開示時間

9：00～17：00

(5) 開示する場所

札幌市立大学 桑園キャンパス 桑園事務室（札幌市中央区北11条西13丁目）

(6) 請求に必要な書類

受験票（本人であることを確認します。学生証でも可。）

9 入学前教育の実施

入学者選抜試験の入学手続き者を対象に、入学前教育を実施します。入学手続き者は、入学までの期間に、本専攻科が提示する課題に取り組めます。詳細につきましては、令和8年3月頃に、入学手続き者へ通知します。

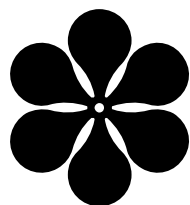
提出書類確認表

出願書類を提出する際は、この確認表によりチェックした上で提出してください。

出 願 書 類 等		チェック欄
1	A票 入学志願票	※同一写真貼付
2	B票 写真票	
3	C票 受験票	
4	受験票送付用封筒 ※長形3号サイズの封筒（120mm×235mm）に、410円分の切手を貼付すること。	
5	D票 履歴・志望理由書	
6	成績証明書 ※厳封したもの	
7	卒業見込証明書 ※厳封したもの	
8	入学検定料18,000円の振替払込請求書兼受領書のコピー	

〈個人情報の取り扱いについて〉

出願書類により取得した個人情報については、入学者選抜の目的以外には使用しません。
ただし、個人を特定しない形で統計資料等に使用場合があります。



札幌市立大学
SAPPORO CITY UNIVERSITY

【入試に関する問合せ先】

札幌市立大学 桑園事務室 入試担当

〒060-0011 札幌市中央区北11条西13丁目

TEL : 011-726-2500 FAX : 011-726-2506

e-mail : souen@scu.ac.jp

<https://www.scu.ac.jp/>
