令和９年度

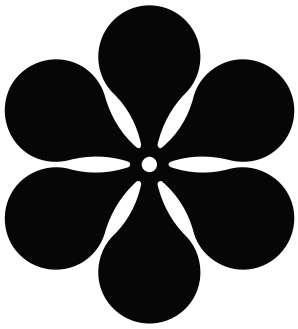
学生募集要項

〔第２次募集〕

看護学研究科

博士前期課程

【一　　般　　選　　抜】
【社　会　人　特　別　選　抜】
【私費外国人留学生特別選抜】



札幌市立大学大学院
GRADUATE SCHOOL OF SAPPORO CITY UNIVERSITY

Graduate School of Nursing
Kita 11 Nishi 13,Chuo-ku, Sapporo 060-0011 Japan

アドミッション・ポリシー＜入学者受け入れ方針＞

本課程では、広い視野に立って看護学の基盤を学修した個々人の専門性及び学識を深めつつ、看護学の発展、様々な形態での看護の実践及び幅広く地域社会に貢献できる高度で専門的な人材を育成することを目的としています。

＜求める学生像＞

本課程が求める学生像は次のとおりです。

1　看護学の基礎知識と総合的な学力を有し、豊かな人間性と高い探究心を持って、自主的・意欲的に看護実践の向上に寄与できる人

2　柔軟で論理的な思考を持って保健・医療・福祉の諸問題に積極的に取り組み、問題解決に向けた研究を遂行できる人

3　高い倫理観を有し、地域社会や国際社会に貢献する意志と責任感を持った人

＜入学者選抜の在り方＞

1　入学者の選抜は、多様な能力を身につけた学生を求めるため、一般選抜、社会人特別選抜、私費外国人留学生特別選抜で行う。

2　筆記試験（専門科目）により専門知識・論述能力、面接（口頭試問を含む）により専門知識・学修意欲・目的意識・社会性等、英語の資格・検定試験により英語力を測る。

＜入学者選抜方法＞

1　入学者の選抜では、筆記試験、面接、英語資格・検定試験の合計得点を算出する。

2　志望理由書、研究計画書等の提出書類は、面接の際の参考資料とするとともに、選抜の総合的な判定資料とする。

目　　次

１　募集人員 ２

２　選抜等日程 ２

３　出願資格・選抜区分等 ２

４　事前相談 ４

５　出願資格認定審査 ４

６　社会人の就学に関する配慮 ５

７　入学者選抜方法 ５

８　出願手続 ７

９　合格者発表 10

10　入学手続及び初年度納付金 10

11　入試成績の開示 11

12　教育研究分野・領域及び指導教員 12

提出書類確認表 13

1　募集人員

研究科名	専攻名	課　程	募　集　人　員
看護学研究科	看護学専攻	博士前期課程	13 名（一般選抜、社会人特別選抜、私費外国人留学生特別選抜を含む）

■専攻分野と領域

分　野	領　域	修士論文コース	専門看護師(CNS)コース
実践看護学分野	地域生活看護学領域	地域看護学 在宅看護学 老年看護学	在宅看護学
	母子看護学領域	母性看護学 小児看護学	小児看護学
	成人看護学領域	急性期看護学 慢性期看護学 がん看護学	急性期看護学 ※がん看護学
	精神看護学領域	精神看護学	精神看護学
	看護技術学領域	看護技術学	
看護マネジメント学分野	看護教育・管理学領域	※看護教育学 看護管理学	

※　成人看護学領域（がん看護学）専門看護師コース、看護教育・管理学領域（看護教育学）は今回の第２次募集の対象外です。

2　選抜等日程（一般選抜、社会人特別選抜、私費外国人留学生特別選抜）

事前相談期間：令和８年 11 月２日（月）～ 令和９年１月５日（火）
出願資格認定審査申請期間*：令和８年 11 月 24 日（火）～ 11 月 27 日（金）
出 願 期 間：令和９年１月　６日（水）～　１月 12 日（火）
試　験　日：令和９年２月　６日（土）
合格者発表：令和９年２月 22 日（月）
＊印は、出願資格⑧～⑬により出願を希望する者のみ該当します（「**３　出願資格・選抜区分等**」及び４ページ「**５　出願資格認定審査**」を参照のこと）。

3　出願資格・選抜区分等

看護系の大学卒業者あるいは看護師の免許を有する者とします。

⑴　一般選抜

「一般選抜」に出願できる者は、次のいずれかに該当する者とします。

①　大学（短期大学を除く。）を卒業した者又は令和９年３月までに卒業見込みの者
②　学士の学位を授与された者又は令和９年３月までに学士の学位を授与される見込みの者
③　外国において、学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和９年３月までに修了見込みの者
④　外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了した者又は令和９年３月までに修了見込みの者

⑤　我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 16 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は令和 9 年 3 月までに修了見込みの者

⑥　専修学校の専門課程（修業年限が 4 年以上であること、その他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者又は令和 9 年 3 月までに修了見込みの者

⑦　文部科学大臣の指定した者

⑧　令和 9 年 3 月までに大学に 3 年以上在学した者であって、本学が定める所定の単位を優秀な成績で修得したと認めた者

⑨　外国において、学校教育における 15 年の課程を修了した者又は令和 9 年 3 月までに修了見込みの者であって、本学が定める所定の単位を優秀な成績で修得したと認めた者

⑩　外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修することにより当該外国の学校教育における15年の課程を修了した者又は令和9年3月までに修了見込みの者であって、本学が定める所定の単位を優秀な成績で修得したと認めた者

⑪　我が国において、外国の大学の課程（その修了者が当該外国の学校教育における 15 年の課程を修了したとされるものに限る。）を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が別に指定するものの当該課程を修了した者又は令和 9 年 3 月までに修了見込みの者であって、本学が定める所定の単位を優秀な成績で修得したと認めた者

⑫　学校教育法第 102 条第 2 項の規定により大学院に入学した者であって、本学大学院において、大学院における教育を受けるにふさわしい学力があると認めた者

⑬　看護系の短期大学・専門学校などを卒業し、本学大学院において、個別の入学資格審査により、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、令和 9 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する者

（注）　出願資格⑧～⑬により出願を希望する者は、出願前に出願資格の認定審査を受けてください（4 ページ「**５　出願資格認定審査**」を参照のこと）。

⑵　社会人特別選抜

「社会人特別選抜」に出願できる者は、次の条件を全て満たす者とします。

①　一般選抜の出願資格の条件を満たす者

②　保健・医療・社会福祉施設、教育・研究機関、官公庁、企業等における常勤の実務経験を、入学時において通算で 3 年以上有する者

⑶　私費外国人留学生特別選抜

「私費外国人留学生特別選抜」に出願できる者は、次の条件を全て満たす者とします。

①　日本国籍を有しない者

②　一般選抜の出願資格の条件を満たす者

③　独立行政法人日本学生支援機構が実施する日本留学試験（EJU）（2025 年度第 2 回、2026 年度第 1 回・第 2 回のいずれか）の本学が指定した科目（日本語）を受験した者で、「読解」、「聴解・聴読解」及び「記述」の合計得点が 240 点（450 点満点）以上の者、または独立行政法人国際交流基金及び公益財団法人日本国際教育支援協会が実施する日本語能力試験（JLPT）のＮ１に合格した者

※　入学を許可された場合には、遅滞なく大学院入学に支障のない在留資格を取得してください。

４　事前相談

出願希望者は、出願前の下記の期間中に、指導を受けようとする教員と入学後の研究等について、e-mail による事前連絡のうえ、必ず相談を行ってください。

相談期間：令和８年 11 月２日（月）～ 令和９年１月５日（火）

教員については、12 ページ**「12 教育研究分野・領域及び指導教員」**を参照してください。また、志望する研究分野・領域が不明な場合は、下記まで問い合わせてください。

札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当

TEL：011－726－2500　　e-mail：so.kyomu@scu.ac.jp

５　出願資格認定審査

一般選抜出願資格⑧～⑬に該当する者（社会人特別選抜又は私費外国人留学生特別選抜で一般選抜出願資格⑧～⑬に該当する者を含む）で出願を希望する者は、あらかじめ出願資格の認定審査を受けてください。

※　「学士の学位を有しない者（修業年限が３年以内の看護系短期大学や専門学校などの卒業者）」は、上記出願資格⑬に該当しますので、必ず出願資格認定審査を受けてください。

⑴　申請期間

令和８年 11 月 24 日（火）～ 11 月 27 日（金）**＜消印有効＞**

⑵　申請方法

申請書類を定形外角形 2 号の封筒に入れ、郵送（書留速達）により提出してください。なお、封筒余白に「看護学研究科（博士前期課程）出願資格認定審査申請書類」と朱書きしてください。

⑶　提出先

〒060-0011　札幌市中央区北 11 条西 13 丁目

札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当

⑷　提出書類

①　出願資格認定審査申請書　F 票

②　履歴書　G 票

③　成績証明書（最終出身学校所定）、卒業（見込）証明書（最終出身学校所定）

④　認定審査結果通知送付用封筒（定形長形３号の封筒に郵便番号、住所、氏名を明記し、460 円分（簡易書留）の切手を貼付したもの）

※　申請書類は、本学ウェブサイトからダウンロードし、各自で A4 判の用紙に印刷してご使用ください。なお、様式やページ数の変更はできません。

※　パソコン等による入力可。自筆する場合、書類への記入は、黒色ボールペン又は黒色インクを使用してください。なお、消せるボールペンは使用不可です。

※　申請に必要な書類のうち、外国語で書かれた証明書等には、その日本語訳を添付してください。

※　証明書が現姓と異なる場合は、戸籍抄本等、改姓したことを証明できる書類を提出してください。

※　一度受理した申請書類は、返却しません。

⑸　結果の通知

出願資格認定審査結果については、令和 8 年 12 月 11 日（金）に本人あてに通知書を発送します。出願資格を有すると認定された通知書は、認定を受けた年度内において本課程に限り有効です。

6　社会人の就学に関する配慮

⑴　大学院設置基準に基づく授業時間などの特別措置

本研究科では、大学院設置基準第 14 条の定めるところにより、昼夜開講制を導入し、社会人が働きながら学べる道を設けています。

⑵　長期履修学生制度

職業を有している等の事情により、標準修業年限（2 年）での修了が困難であることがあらかじめ見込まれる場合は、標準修業年限に最長で 2 年を加えた期間の在学を認めています。

※　長期履修は入学後すぐに申請してください。在学中の申請も可能ですが、授業料総額は入学時の申請の場合より高くなることがあります。

※　上記の措置の適用を希望する者は、入学志願票（A票）の「長期履修学生制度」欄の「希望する」にチェックを入れてください。ただし、入学後には改めて必要書類を添付し、申請手続が必要になります。

7　入学者選抜方法

⑴　選抜方法

入学者の選抜は、筆記試験（専門科目）、面接（口頭試問含む）、TOEIC のスコア及び提出書類の内容を総合的に判定して行います。なお、判定の結果、受験者の評価が合格基準に満たないと認められる場合には、合格者を募集人員よりも減ずることがあります。

筆記試験（専門科目）については、**志望した領域・コースを問わず、共通の問題**を解答していただきます。

⑵　科目等の配点

区　　分	英語 （TOEIC のスコア）	筆記試験 （専門科目）	面　　接 （口頭試問含む）	合　　計
一般選抜	100※1	100	100	300
社会人特別選抜	50※2	100	150	300
私費外国人留学生特別選抜	50※2	50	200	300

※1　英語の点数は、次のとおり、TOEIC のスコアを換算します。

- TOEIC のスコアが 600 点以上の場合：100 点
- TOEIC のスコアが 600 点未満の場合：$100 \times \frac{\text{TOEIC のスコア}}{600}$

※2　上記で換算した点数（100 点満点）を 50 点満点に換算します。

100 点×0.5＝50 点

⑶　採点・評価基準【一般選抜・社会人特別選抜・私費外国人留学生特別選抜】

英語（TOEIC のスコア）：本課程で学ぶ上で必要な英語力を評価します。

筆記試験（専門科目）：看護学の基礎知識、論述能力を総合的に評価します。

面接（口頭試問含む）：研究計画の妥当性、志望する領域に関する専門知識、学修意欲、目的意識、社会性等を総合的に評価します。

⑷　試験期日・時間割【一般選抜・社会人特別選抜・私費外国人留学生特別選抜】

年　月　日	試験区分	時　間
令和 9 年 2 月 6 日（土）	筆記試験 （専門科目）	9：30～10：30（60 分）
	面　接※ （口頭試問含む）	11：00～（予定） ※開始時刻は、受験票送付時に通知します。

※　面接については、個人面接とします。

⑸ 試験会場

「札幌市立大学　桑園キャンパス」所在地：札幌市中央区北 11 条西 13 丁目

（アクセスは本学ウェブサイト https://www.scu.ac.jp/access/をご参照ください。）

⑹ 受験上の注意事項

① 受験者は、**試験開始 30 分前（9：00）までに指定された試験室に入室**し、着席してください。

② 試験開始後は、**20 分以内の遅刻に限り受験を認めます**。ただし、試験時間の延長は行いません。

③ 原則として、試験時間中の途中退室は認めません。

④ 面接開始時に、指定した場所に不在であった場合には、受験を辞退したものとして取り扱います（※面接開始時刻は、受験票送付時に通知します)。

⑤ すべての試験科目を受験しなかった者は、入学者選抜の対象から除きます。

⑥ 試験当日の持参用具は次のとおりです。

「受験票」、「黒鉛筆又はシャープペンシル」、「消しゴム」

なお、上記の持参用具以外で試験時間中に使用を許可するものは、**鉛筆削り（電動式を除く）、鉛筆キャップ、ティッシュペーパー（中身のみ）、時計（計時機能だけのもの）**に限ります。

※ その他、受験上の特別な配慮として使用を希望するもの（例：補聴器等）がある場合は、令和 8 年 11 月 27 日（金）までに 札幌市立大学 桑園事務室 大学院入試担当（裏表紙参照）へご相談ください。

※ 耳せんは、試験監督者の指示等が聞き取れないことがありますので、使用できません。

⑦ **携帯電話等は、試験室に入る前に必ず電源を切ってください。**

⑧ 以下の行為を行った場合は、不正行為となります。不正行為を行った場合は、その場で受験の中止と退室を指示され、それ以降の受験はできなくなります。また、当該受験者は入学者選抜の対象から除外されます。

1）入学志願票、受験票・写真票、解答用紙等へ故意に虚偽の記入（本人以外の氏名や受験番号等）をしたり、内容を改ざんすること。また、入学志願票、受験票・写真票に本人以外の写真を貼ること。

2）カンニング（試験科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど。）をすること。

3）他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。

4）配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。

5）解答用紙を試験室から持ち出すこと。

6）「それでは、始めてください。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。

7）試験時間中に、使用が許可されていない持参用具を使用すること。

8）試験時間中に、携帯電話等の通信機器を使用したり、かばんにしまわず身につけていること。

9）「解答をやめ、筆記用具を置いてください。」の指示に従わず、筆記用具等を持っていたり解答を続けること。

10）その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

※ これらの不正行為の防止のため、必要に応じて追加的な確認を行ったり、警察に被害届を提出したりする場合があります。

⑨ 試験室における受験者間の物品の貸借は一切認めません。

⑩　受験票は、試験監督者の指示に従って、机上に置いてください。

⑪　試験当日に受験票を忘れた者は、速やかに試験会場の実施本部で仮受験票の交付を受けてください。また、**受験票は、入学手続等の際に必要**となりますので、**試験後も大切に保管**してください。

⑫　試験会場では、昼食及び飲料の販売は行いませんので、各自で準備してください。

⑬　自家用車での来場を禁止します。公共交通機関を利用してください。

⑭　キャンパス内で試験に関係のない場所へは立入禁止とします。

⑮　上履きを用意する必要はありません。

⑯　試験会場及びその周辺で勧誘や宣伝等を行う者がいても、本学とは一切関係がなく、トラブルが生じても責任を負えませんので注意してください。

⑰　試験会場内の下見はできませんが、試験会場までの所要時間は、事前に確認しておいてください。

⑱　この選抜区分の内容に変更がある場合は本学ウェブサイトで公表します。

⑲　その他必要が生じた場合は、受験票送付の際に併せて通知します。

8　出願手続

⑴　出願期間

令和９年１月６日（水）～　１月 12 日（火）**＜消印有効＞**

⑵　出願方法

出願書類は、市販の角形２号サイズ封筒（240 ㎜×332 ㎜）を用意の上、**折らずに**封入し、「看護学研究科博士前期課程出願書類在中」と朱書きし、⑶の宛先へ、**必ず「書留速達」で郵送**してください。持参による受付は行いません。

⑶　出願先

〒060-0011　札幌市中央区北 11 条西 13 丁目
札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当

⑷　出願書類

出願書類は、本学ウェブサイトからダウンロードし、各自で A4 判の用紙に印刷してご使用ください。なお、様式やページ数の変更はできません。

出願に必要な書類		作　成　方　法　等
A票	入　学　志　願　票	必要事項をもれなく記入してください。 Ａ票の志望領域については、2 ページ記載の領域の中から選択のうえ記入し､第２希望の領域がある場合は併せて記入してください。 また、縦 4cm×横 3cm の写真（正面上半身無帽、背景なし、出願前３か月以内に単身で撮影したもの。白黒・カラーいずれも可）の**裏面に氏名を記入**し、Ａ票、Ｂ票、Ｃ票の合計 **3 か所**の写真貼付欄に、はがれないように全面のり付けしてください。 なお、**3 枚とも同じ写真**としてください。
B票	写　　真　　票	
C票	受　　験　　票	
	受験票送付用封筒 （※サイズ指定あり）	長形３号サイズの封筒（120 ㎜×235 ㎜）を用意し、郵便番号、受験票送付先の住所、志願者氏名を明記し、410 円（速達料含む）の切手を貼付してください。返信用封筒の切手の料金が不足する場合は、志願者に不足額をお支払いいただきますので、ご了承ください。封筒の色・柄は問いません。

（次ページに続く）

D票	履歴・志望理由書	「履歴」及び「本課程を志望する理由」を記入してください。
E票	研究計画書	本課程において希望する「研究テーマ」及び「研究計画」等を記入してください。また、研究指導を希望する教員の氏名を記入してください。
	入学検定料の振替払込請求書兼受領証のコピー	ゆうちょ銀行または郵便局で、窓口に備え付けの振替払込用紙に、志願者本人の住所、氏名、電話番号、「看護学研究科博士前期課程」と明記のうえ、入学検定料30,000円を納付し、振替払込請求書兼受領証のコピーを提出してください。なお、払込手数料は本人負担です。 【振込先】口座名称：公立大学法人札幌市立大学 口座番号：02700-2-95680
	成績証明書	出身又は在学中の大学等が発行し、**厳封したもの**を提出してください。 なお、成績証明書の成績欄に編入学等により認定されている科目がある場合には、編入学前の学校の成績証明書も併せて提出してください。
	卒業(見込)証明書等	出身又は在学中の大学等が発行し、**厳封したもの**を提出してください。 出願資格②で出願する者は、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構が発行する学位授与証明書、学位授与申請受理証明書のいずれかを提出してください。
	TOEICの成績証明書	TOEIC Listening & Reading Test（公開テスト又はIPテスト）の成績証明書（出願時から**過去3年以内**に受験したもの） ※公開テストを受験した場合は、デジタル公式認定証を各自で印刷したものを提出してください。（デジタル公式認定証を出力できない場合は、公式認定証の原本を提出してください。） ※TOEIC-IPテストを受験した場合は、スコアレポート（個人成績表）の**原本**を提出してください。 ※TOEIC-IPテスト（オンライン）を受験した場合は、スコアレポート(個人成績表)を各自で印刷したものを提出してください。
外国籍の方のみ提出してください。		
	住民票等	在留カードの写し（表裏両面）及び市区町村が発行する国籍・在留資格・在留期間の満了の日等が明記された住民票（コピー不可）を提出してください。 在留カードを持っていない者及び市区町村に住民登録の手続を行っていない者は、パスポートの写し（査証のページを含む）を提出してください。
	日本語能力に関する証明書	次のいずれかの証明書を提出してください。 ①「日本留学試験（EJU)」のEJUオンラインから印刷した成績確認書 ②「日本語能力試験（JLPT)」の認定結果及び成績に関する証明書の原本 ※私費外国人留学生特別選抜で出願する者は、必ず提出してください。 ※一般選抜で出願する者で、上記試験を受験している場合は、3ページ「⑶　私費外国人留学生　③」に応じたものを提出してください。

（次ページに続く）

出願資格認定審査を受けた者のみ提出してください。		
	出願資格認定書	出願資格⑧～⑬で出願する者は、出願資格の認定審査を受け、その認定書（原本）を提出してください。 なお、本学が発行した出願資格認定書（令和8年8月7日付）をもって本学看護学研究科博士前期課程（試験日：令8年9月26日）に出願し、既に受理されている場合は、当該認定書の提出は必要ありません。
「社会人特別選抜」に出願する者のみ提出してください。		
	在職期間証明書	通算3年以上の実務経験について、勤務先又は従事していた勤務先が作成し、勤務先等の公印があるものを提出してください。 在職期間証明書の提出ができない場合は、年金に関する書類等、在職期間を証明できる書類の写しを提出してください。
「私費外国人留学生特別選抜」に出願する者のみ提出してください。		
	推薦書	自己の専門分野の所属の長等が作成したものを一通提出してください。

※　パソコン等による入力可。自筆する場合、書類への記入は、黒色ボールペン又は黒色インクを使用してください。なお、消せるボールペンは使用不可です。

※　出願書類のうち、外国語で書かれた証明書等には、その日本語訳を添付してください。

※　証明書が現姓と異なる場合は、戸籍抄本等、改姓したことを証明できる書類を提出してください。

⑸　出願上の注意事項

①　必要な書類の全てが揃っていない場合には受付できませんので、出願の際には十分確認してください。

②　**出願時から過去3年以内にTOEICを受験していない場合は、必ずTOEICの公開テスト又はIPテスト（オンライン可）のいずれかを受験してください。出願期間内に「TOEICの成績証明書」の提出が必要となりますので、TOEIC公開テストの受験にあたっては、TOEICウェブサイト等で、申込期間、試験日、結果発送予定日等を確認のうえ、出願期間に間に合うように余裕をもって受験してください。**

③　出願受付後の出願事項の変更は認めません。ただし、氏名、住所、電話番号に変更があった場合は、札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当（裏表紙参照）まで連絡してください。

④　受験票は、出願受付後、本人あてに送付します。試験期日の5日前までに受験票が届かない場合は、札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当（裏表紙参照）までお問い合わせください。

⑤　入学を許可した後であっても、出願書類の記載と相違する事実が判明した場合には、入学を取り消すことがあります。

⑥　一度受理した出願書類及び入学検定料は、返却しません。

⑹　障がい等のある入学志願者の事前相談について

本研究科に入学を志願する者で障がい等（学校教育法施行令第22条の3に定める程度）や疾病、負傷等により、受験上及び修学上特別な配慮を希望する場合は、、令和8年11月27日（金）までに札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当（裏表紙参照）まで連絡し、相談してください。

９　合格者発表

⑴　発表日時

令和９年２月 22 日（月）　10：00 頃

⑵　発表方法

上記⑴の日時に合わせて、本学ウェブサイトに合格者受験番号を掲載するとともに、合格者には合格通知書を送付します。

⑶　注意事項

①　合格者発表について、電話、電子メール、郵便等による問い合わせには応じられません。

②　受験番号の読み違い等により入学手続に間に合わなかった場合でも、その後の手続は一切認めません。

⑷　追加合格

①　入学定員に欠員が生じた場合は、追加して合格者を決定することがあります（追加合格候補者番号は発表しません）。

この場合には、令和9年3月2日（火）から該当者に対して、入学志願票に記載された連絡先へ電話により照会しますので、連絡がとれるようにしておいてください。追加合格の入学手続は、その際に指定します。

②　該当する受験者が不在等のため、連絡・確認ができなかった場合は、入学の意思がないものとして取り扱うことがあります。

10　入学手続及び初年度納付金

⑴　入学手続

①　入学手続期間

令和 9 年 2 月 22 日（月）～　3 月　1 日（月）**＜最終日の 17：00 まで＞**

※　期限までに入学手続を完了しなかった者は、入学辞退者として取り扱います。

②　入学手続方法

入学手続の詳細及び必要な書類は、合格通知書とともに送付します。

入学手続は、必要な書類を揃え、「持参」又は「郵送」により行ってください。

③　入学手続場所等

ア　持参による手続（土・日曜日、祝日、2 月 25 日（木）の受付は行いません。）

受付時間　9：00～17：00

手続場所　札幌市立大学 桑園キャンパス 桑園事務室（札幌市中央区北 11 条西 13 丁目）

イ　郵送による手続

事前に電話連絡の上、**「書留速達」で郵送**してください。**手続期間内必着**とします。

送付先　〒060-0011　札幌市中央区北 11 条西 13 丁目

札幌市立大学　桑園事務室　大学院入試担当

⑵　初年度納付金

①　入学料

入学手続の際に、次の金額の入学料を納付する必要があります。

ア　札幌市内居住者　141,000 円

イ　上記以外の者　　282,000 円

（注）　「札幌市内居住者」とは、本人又はその者の配偶者若しくは 1 親等の親族が入学の日の 1 年前から引き続き札幌市の区域内に住所を有することが住民票で確認できる者を指します。

②　授業料

ア　金　　額　年額　535,800 円

（長期履修学生制度を利用する場合の年額は、長期履修の期間に応じて異なります。）

イ　納付方法　入学後に前期（5 月）、後期（10 月）の 2 回に分けて徴収します。

ウ　減免制度　本学独自の授業料減免制度を設けています。経済的理由等によって授業料の納付が困難であり、かつ学業優秀と認められる者のうち、家計基準・学力基準の両方を満たし、所定の審査の結果、許可された者を対象として授業料を減免する制度です。詳細は本学ウェブサイトをご覧ください。

https://www.scu.ac.jp/about/publish/education_information/expense/

③　その他

ア　在学中に授業料が改定になった場合は、改定後の額となります。

イ　傷害保険料等の諸経費については、別途、お知らせします。

11　入試成績の開示

本研究科の入学者選抜試験を受験した者は、次により当該入学者選抜試験に係る個人成績の開示を請求することができます。

⑴　請求の方法

受験者本人が直接窓口で請求してください。郵送による請求はできません。

⑵　開示する内容

総合判定結果をＡ、Ｂ、Ｃ、Ｄの 4 段階で開示します。

⑶　受付・開示期間

令和 9 年 5 月 6 日(木)～ 5 月 31 日(月)（土・日曜日、祝日を除く。）

⑷　受付・開示時間

9：00～17：00

⑸　開示する場所

札幌市立大学 桑園キャンパス 桑園事務室（札幌市中央区北 11 条西 13 丁目）

⑹　請求に必要な書類

受験票（本人であることを確認します。本学在学生については、学生証でも可。）

12　教育研究分野・領域及び指導教員

分野	領域		指導教員	e-mail
実践看護学分野	地域生活看護学領域	地域看護学	教　授　上田　泉	i.ueda@scu.ac.jp
			教　授　本田　光	h.honda@scu.ac.jp
			准教授　市戸 優人	y.ichinohe@scu.ac.jp
		在宅看護学　＊	教　授　青柳 道子	m.aoyanagi@scu.ac.jp
		老年看護学	教　授　貝谷 敏子	t.kaitani@scu.ac.jp
			准教授　原井 美佳	m.harai@scu.ac.jp
	母子看護学領域	母性看護学	教　授　荒木 奈緒	n.araki@scu.ac.jp
		小児看護学　＊	准教授　加藤 依子	y.katoh@scu.ac.jp
	成人看護学領域	急性期看護学　＊	教　授　菅原 美樹	m.sugawara@scu.ac.jp
			准教授　牧野 夏子	na.makino@scu.ac.jp
			准教授　栗原 知己	t.kuribara@scu.ac.jp
		慢性期看護学	准教授　髙橋 奈美	n.takahashi@scu.ac.jp
		がん看護学　＊	(問合せ先) 菅原 美樹　研究科長	m.sugawara@scu.ac.jp
	精神看護学領域	精神看護学　＊	准教授　守村　洋	h.morimura@scu.ac.jp
			准教授　石橋 佐枝子	s.ishibashi@scu.ac.jp
	看護技術学領域	看護技術学	教　授　檜山 明子	a.hiyama@scu.ac.jp
看護マネジメント学分野	看護教育・管理学領域	看護教育学	准教授　武冨 貴久子	k.taketomi@scu.ac.jp
		看護管理学	教　授　松野 千代美	c.matsuno@scu.ac.jp
			准教授　鬼塚 美玲	m.onitsuka@scu.ac.jp

＊　修士論文コース及び専門看護師（CNS）コースがあります。

※　成人看護学領域（がん看護学）専門看護師コース、看護教育・管理学領域（看護教育学）は今回の第２次募集の対象外です。

※　指導教員の情報に追加修正等がある場合は、本学ウェブサイトで随時更新します。
（https://www.scu.ac.jp/research/teachers/nursinggraduate_teacher/）

提 出 書 類 確 認 表

出願書類を提出する際は、この確認表によりチェックした上で提出してください。

	出 願 書 類 等	一般 チェック欄	社会人 チェック欄	私費外国人 留学生 チェック欄
1	Ａ票　入学志願票			
2	Ｂ票　写真票　※同一写真貼付			
3	Ｃ票　受験票			
4	受験票送付用封筒 ※長形３号サイズの封筒（120 ㎜×235 ㎜）に、 410 円分の切手を貼付すること。			
5	Ｄ票　履歴・志望理由書			
6	Ｅ票　研究計画書			
7	入学検定料の振替払込請求書兼受領証のコピー			
8	証明書等（TOEIC の成績証明書含む）			
9	出願資格認定書（該当者のみ）			
10	住民票等（外国籍の方のみ）			
11	在職期間証明書（社会人特別選抜のみ）			
12	日本語能力に関する証明書（外国籍の方のみ）			
13	推薦書（私費外国人留学生特別選抜のみ）			

＜個人情報の取り扱いについて＞

出願書類により取得した個人情報については、入学者選抜の目的以外には使用しません。ただし、個人を特定しない形で統計資料等に使用する場合があります。

札幌市立大学大学院
GRADUATE SCHOOL OF SAPPORO CITY UNIVERSITY

【入試に関する問合せ先】

札幌市立大学 桑園事務室 大学院入試担当

〒060-0011 札幌市中央区北 11 条西 13 丁目
TEL：011-726-2500　FAX：011-726-2506
e-mail：so.kyomu@scu.ac.jp
https://www.scu.ac.jp/