

令和 2 年度後期 札幌市立大学大学院看護学研究科 科目等履修生募集要項

1 入学資格

科目等履修生として札幌市立大学大学院看護学研究科に入学する資格を有する者は、当該科目等履修生が履修することを志願している授業科目を履修するに十分な学力があると本学が認めた者となります。

また、日本国籍を有しない場合は、上記に加え、日本語能力試験において N2 レベルに合格した者となります。

2 履修科目等について

① 令和 2 年度後期の開設授業科目については、別紙の科目等履修生開講予定科目一覧の科目が対象となります。

研究科連携科目のみの履修を希望する場合には、デザイン研究科と看護学研究科のどちらに所属するかを選択する必要があります。なお、令和 3 年度前期に専門教育科目を履修する場合には、所属研究科によって継続の取扱いが異なりますのでご注意ください。

② 本学看護学研究科は、「在宅看護」「小児看護」「急性期看護」「がん看護」「精神看護」の 5 分野において、日本看護系大学協議会から専門看護師教育課程 (38 単位) として認定されました。看護系大学院 (修士課程) を修了した者で、専門看護師 (CNS) の資格取得に必要な科目のうち、本学が専門看護師の単位として認定を受けている科目 (別紙 2 の「科目等履修生開講予定科目一覧 (CNS 関連科目)」参照) の履修を希望する場合は、出願前までに当該専門領域の担当教員へ、必ず相談してください。担当教員は次のとおりです。

<担当教員>

領域	担当教員	e-mail	電話番号
地域生活看護学領域 (在宅看護学)	教授 菊地ひろみ	h.kikuchi@scu.ac.jp	011-726-2551
母子看護学領域 (小児看護学)	教授 松浦 和代	k.matsuura@scu.ac.jp	011-726-2529
成人看護学領域 (急性期看護学)	教授 卯野木 健	t.unoki@scu.ac.jp	011-726-2557
成人看護学領域 (がん看護学)	教授 川村三希子	m.kawamura@scu.ac.jp	011-726-2539
精神看護学領域	准教授 守村 洋	h.morimura@scu.ac.jp	011-726-2715

※ 時間割及びシラバスの内容は変更となる可能性があります。

※ 新型コロナウイルス感染症の感染拡大防止のため、遠隔授業となる場合があります。その場合、パソコンやインターネット環境などは各自でご用意いただくこととなりますので、ご注意ください。

3 履修科目・単位数

1 回の出願につき、科目数・単位数の上限はありません。

4 出願手続

5に掲げる出願書類に入学検定料の振替払込請求書兼受領証のコピーを添付し、出願受付期間内に
出願受付場所へ郵送（書留速達）してください（持参による受付は行いません）。なお、出願
書類を郵送する際には、封筒の表に「科目等履修生入学願書在中」と朱書してください。

5 出願書類

- ① 科目等履修生入学願書（所定様式）
- ② 履歴書（所定様式）：3ヶ月以内の写真を貼付してください。
- ③ 科目等履修志望理由書（所定様式）
- ④ 最終出身学校の卒業証明書及び成績証明書又はこれらに類する書類
- ⑤ 日本語能力に係る証明書の写し（日本国籍を有しない者のみ）：日本語能力試験認定結果及び成績に関する証明書
- ⑥ 国籍・在留資格等が確認できる公的書類（日本国籍を有しない者のみ）：日本国内居住者の場合は「パスポートの写し（氏名、生年月日、署名、顔写真及び在留資格・期間が明記されたページ。以下同様。）」、「市区町村長発行の在留資格を明記した住民票」及び「在留カードの写し（表・裏）」、日本国外居住者の場合は「パスポートの写し」及び「出身国の公的機関が発行する国籍又は市民籍が明記された書類」

※ 証明書が現姓と異なる場合は、戸籍抄本等、改姓をしたことを証明できる書類を提出してください。

※ 所定様式は日本語で記入し、外国語で書かれた証明書等には、その日本語訳を添付してください。

6 費用

入学検定料：9,800円

【振込先】 口座名称：公立大学法人札幌市立大学

口座番号：02700-2-95680

ゆうちょ銀行又は郵便局で、窓口へ備え付けの 払込取扱票の「通信欄」に「看護学研究科科目等履修生」、「ご依頼人」欄に住所、氏名、電話番号を明記の上、入学検定料9,800円を納付し、振替払込請求書兼受領証のコピーを出願書類に添付してください。なお、払込手数料は本人負担です。

入学料：札幌市内居住者 14,100円、左記以外の者 28,200円 ※注1

授業料：14,800円（1単位につき）

※ 上記入学料及び授業料は、改定する場合があります。在学中に授業料が改定になった場合は、改定後の額となります。

※ いったん納付された入学検定料、入学料、授業料は、いかなる理由があっても返還できません。

7 出願受付期間及び出願受付場所

○ 受付期間：令和2年7月20日（月）～7月27日（月）※期間内郵送必着

○ 受付場所：〒060-0011 札幌市中央区北11条西13丁目

札幌市立大学桑園事務室教務係 TEL：011-726-2500

8 選考方法

出願書類及び必要に応じて実施する面接により選考します。
面接を実施する場合は、連絡調整の上、実施日時を決定します。

9 合否の通知

合否については、文書にて本人宛に通知します。合格通知書は、令和2年8月14日（金）に発送予定です。

10 入学手続

合格者は次に掲げる①の提出書類に②の入学料の振替払込請求書兼受領証のコピーを添付し、③の入学手続期間内に札幌市立大学桑園事務室教務係へ持参又は郵送（書留速達）してください。
なお、郵送の際には、封筒の表に「科目等履修生入学手続書類在中」と朱書してください。

① 提出書類

- ・ 宣誓書・保証書（所定様式）：宣誓書は入学者本人が、保証書は保証人の方が、それぞれ自署のうえ提出してください。
- ・ その他必要書類：指示があった場合のみ提出してください。

② 入学料：札幌市内居住者 14,100 円、左記以外の者 28,200 円 ※注 1

③ 入学手続期間：令和2年8月17日（月）～8月21日（金）

- ・ 手続書類を持参する場合、土・日曜日、祝日の受付は行いません。
- ・ 期間内に入学料を納付しない場合は、入学を辞退したものとみなします。

11 授業料の納付

- ・ 授業料：1単位につき 14,800 円
- ・ 授業料納付期限：令和2年10月27日（火）

12 継続の取り扱いについて

2期連続で在籍する場合には、継続扱いとなりますので、出願受付期間内に5の出願書類のうち①科目等履修生入学願書のみを郵送（書留速達）してください。その際、入学検定料及び入学料の納付は要しません。

なお、1年を超えて履修を希望する場合及び研究科を超えて履修を希望する場合には、改めて出願手続が必要となり、入学検定料及び入学料を要します。

13 評価

履修した授業科目について試験を受け、合格した科目等履修生には、当該授業科目に係る単位を授与します。また、申請により修得単位、在学期間に係る証明書を交付します。

14 日本国籍を有しない入学志願者への留意事項について

- (1) 授業は、原則として日本語で行います。
- (2) 入学手続の提出書類のうち、「宣誓書・保証書」の保証人は、日本国内に居住し、かつ独立した生計を営む者であることが必要です。
- (3) 出願時に在留資格を有しない場合又は在留資格を更新する必要がある場合は下記に留意してください。
 - ・ 1週間につき10時間以上を履修しなければなりません。

- ・ すでに、科目等履修生又は聴講生として、在留資格「留学」により1年間の在留を許可されている場合は、入国管理局の判断により、科目等履修生又は聴講生としての在留資格の更新が許可されないことがあります。その場合は、出願することができませんので、出願前に入国管理局にお問い合わせください。
- ・ 入学許可後であっても、在留資格が取得できない場合は、入学許可を取り消します。この場合においても、いったん納付された入学料は、返還できません。

1.5 その他

- (1) 本学に入学を志願する者で身体障がい等（学校教育法施行令第22条の3に定める程度）を有する者は、受験上及び修学上特別な配慮を必要とすることがあるので、出願の前に出願受付場所へ相談してください。
- (2) 一度受理した出願書類は返還しません。
- (3) 出願書類により取得した個人情報については、入学者選抜の目的以外に使用しません。ただし、個人を特定しない形で統計資料等に使用する場合があります。

※注1)「札幌市内居住者」とは、本人又はその者の配偶者若しくは1親等の親族が入学の日の1年前から引き続き札幌市の区域内に住所を有することが住民票で確認できる者を指します。

○ 科目等履修生に関するお問い合わせ先

大学院看護学研究科

札幌市立大学桑園事務室教務係

〒060-0011 札幌市中央区北11条西13丁目

TEL : 011-726-2500 FAX : 011-726-2506

e-mail : souen@scu.ac.jp